

# Требования к спикерам

Просим Вас отнестись ответственно к подготовке выступления и выполнить все наши рекомендации

Пожалуйста, направьте на [mkulakov@musthavent.com](mailto:mkulakov@musthavent.com) следующую информацию:

**1. ФИО**, должность и компанию спикера

**2. Фото** докладчика в формате .jpeg или .png (для публикации на сайте)

**3. Укажите тему доклада**

**Доклад должен:**

- формироваться исключительно согласно одному из направлений деловой программы
- строго соответствовать заявленной докладчиком теме
- презентован в рамках 15-20 минут + (5-10 мин. на вопросы аудитории)
- исключать название торговых марок, где это возможно

**Доклад не должен:**

- иметь чисто рекламный характер
- базироваться только на истории фирмы и общем перечне продуктов/услуг компании (за исключением спонсорских и платных рекламных презентаций)

## Ключевые темы 2021

- ▶ Постпандемический ландшафт. Как индустрия адаптируется к новым реалиям?
- ▶ Потребительские предпочтения и коммуникации. На что «давить»?
- ▶ Кризис на сырьевых рынках. Когда закончится «гонка»?
- ▶ Продажи через интернет и соцсети. Каковы темпы роста?
- ▶ Дальнейшая автоматизация. Как быстро и выгодно «переворужиться»?
- ▶ Развитие экспортных направлений. Какая стратегия продаж эффективна?
- ▶ Кадры решают все! Где искать профессионалов?

## Доклады

### Направления

Тренды рынка ЛКМ и сырья  
Новые продукты и разработки

### Группы продукции

Архитектурные ЛКМ  
Индустриальные покрытия

### Специальные темы

Декоративные покрытия  
Колеровочные технологии  
Coil & Can Coating

#### 4. Краткие тезисы доклада (до 27 августа)

- формат A4 Microsoft Word
- объем: 1-5 страниц
- шрифт: Arial, размер 10 pt
- поля документа: 2,5 см со всех сторон

**Тезисы доклада** – это его основные положения, кратко сформулированные с целью лаконично передать содержание текста, рассказать о целях, задачах, методах, результатах описываемого исследования и сделанных автором выводах. После знакомства с тезисами к докладу читатель должен понять суть представляемой работы, ее новизну и актуальность.

- Тезисы будут опубликованы в официальном печатном издании – сборнике докладов  
Официальные языки конференции: русский и английский с синхронным переводом

#### 5. Презентация (до 3 сентября)

- формат: Microsoft Power Point или Adobe Acrobat (pdf)
- размер: до 10 mb

- Если размер отправляемого файла превышает 10 mb, просьба воспользоваться любым, удобным для Вас, файлообменником (Dropmefiles, FEX.NET, My-files, Send.firefox.com и т.п...)

**Мы НЕ ограничиваем Вас в оформлении, но если есть необходимость, можете воспользоваться базовыми рекомендациями по созданию презентации:**

##### Слайды

1. Титульный слайд:
  - Тема доклада
  - Фамилия, Имя, Отчество, должность, Компания
2. Введение – основная цель, возможно: проблема, актуальность (нет необходимости представлять весь текст доклада в презентации).
3. Основная часть
4. Заключение – выводы, подтверждение или опровержение
5. Спасибо за внимание или аналогичное 1 пункту (Фамилия, Имя, ...)

##### Оформление

1. Каждый слайд должен иметь заголовок
2. Делайте слайд проще. У аудитории всего около 50 секунд на его восприятие
3. Не показывайте в слайдах то, о чем не будете рассказывать
4. Избегайте сплошной текст. Лучше используйте нумерованные и маркированные списки
5. Не используйте уровень вложения в списках глубже двух. Лучше используйте схемы и диаграммы
6. Используйте не более двух шрифтов (один для заголовков, один для текста).
7. Будьте осторожны в использовании светлых цветов на белом фоне, особенно зеленого. Используйте темные, насыщенные цвета, если у вас светлый фон
8. Если есть возможность - вставляйте картинки в каждый слайд. Визуализация сильно держит внимание аудитории.

**ВАЖНО!** Для поддержания регламента время выступления строго ограничено. На презентацию каждому спикеру выделяется **не более 20 минут.**